



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



شيوه نامه حمايت از انجام فرصت مطالعاتي اعضاء هيئت علمي دانشگاه ها و

مؤسسات آموزش عالی در واحدهای صنعتی دفاعی

(فرصت مطالعاتی دفاعی)

شناسه سند: I-38-WI-I36

شماره ویرایش: صفر

شماره ویرایش: صفر

فاقد طبقه بندی



وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح

فرم مشخصات سند

عنوان سند	شیوهنامه حمایت از انجام فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی در واحدهای صنعتی دفاعی (فرصت مطالعاتی دفاعی)
شناسه سند	I-38-WI-136
طبقه بندی	فاقد طبقه بندی

پیشنهاد دهندگان	
رئیس مرکز بحارهای علمی و امور نخبگان دفاعی مهندس علیرضا حاجی ملاحیدر	رئیس حوزه علوم، تحقیقات و توسعه فناوری دفاعی مهندس علیرضا آذری
مدیرکل دفتر ارتباط با صنعت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دکتر محمد سعید سیف	
تأیید کنندگان	
رئیس مؤسسه آموزشی و تحقیقاتی صنایع دفاعی سرטיپ دوم پاسدار سید حسین جبل عاملیان	معاون پژوهش و فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دکتر وحید احمدی
تصویب کنندگان	
وزیر دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح سرטיپ پاسدار دکتر حسین دهبان	وزیر علوم، تحقیقات و فناوری دکتر محمد فرهادی

محل درج مهر اعتبار		
	صفر	

این سند از تاریخ تصویب، معتبر و از تاریخ ابلاغ، لازم الاجراء می باشد.

عنوان گیرنده سند:



فهرست اصلاحات سند

تأییدکننده		شرح اصلاحات	شماره ویرایش	تاریخ	ردیف
امضاء	نام و نام خانوادگی				
					۱
					۲
					۳
					۴
					۵
					۶
					۷
					۸
					۹
					۱۰
					۱۱
					۱۲

طبقه بندی: فاقد طبقه بندی

محل درج
شماره ویرایش: صفر
مهر اعتبار

شناسه گیرنده سند:

I-38-WI-136	شناسه سند	عنوان سند
فاقد طبقه بندی	طبقه بندی	شیوه نامه حمایت از انجام فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی در واحدهای صنعتی دفاعی (فرصت مطالعاتی دفاعی)

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

فهرست

عنوان شماره صفحه

۲	مقدمه	
۳	ماده ۱. اهداف	
۳	ماده ۲. محدوده کاربرد	
۳	ماده ۳. تعاریف و اختصارات	
۵	ماده ۴. موضوع شیوه نامه	
۵	ماده ۵. ضوابط و الزامات کلی	
۵	ماده ۶. ملاحظات حفاظتی و امنیتی	
۶	ماده ۷. ارکان همکاری	
۶	۷-۱. شورای اجرایی مفاد توافق نامه وزارتین دفاع و علوم	
۷	ماده ۸. وظایف نهادهای مؤثر در فرآیند تعریف، اجراء و حمایت از فرصت مطالعاتی دفاعی	
۷	۸-۱. سازمان های دفاعی	
۸	۸-۲. مؤسسه آموزشی و تحقیقاتی صنایع دفاعی	
۸	۸-۱-۲. حوزه عتف- مرکز همکاری های علمی و امور نخبگان دفاعی	
۹	۸-۲-۲. حوزه راهبری طرح های تحقیقاتی دفاعی و توسعه ی صنعتی نیروهای مسلح	
۹	۸-۳. وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	
۹	۸-۴. معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ها، مؤسسات یا پژوهشگاه های وابسته به وزارت علوم	
۱۰	ماده ۹. شرایط و تعهدات اعضای هیئت علمی	
۱۱	ماده ۱۰. توزیع نسخه ها	
۱۱	۱۱-۱. پیوست ها	
۱۲	۱۱-۱-۱. کاربرد اعلام آمادگی اعضای هیئت علمی در انجام فرصت مطالعاتی در واحدهای صنعتی دفاعی	
۱۳	۱۱-۱-۲. فرم استعلام اعضای هیئت علمی جهت انجام فرصت مطالعاتی در واحدهای صنعتی دفاعی	
۱۴	۱۱-۱-۳. کاربرد اعلام آمادگی اعضای هیئت علمی در انجام فرصت مطالعاتی در واحدهای صنعتی دفاعی	

I-38-WI-136	شناسه سند	عنوان سند
فاقد طبقه‌بندی	طبقه بندی	شیوه‌نامه‌حمایت از انجام فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی در واحدهای صنعتی دفاعی (فرصت مطالعاتی دفاعی)

ما یک مجموعه‌ی علمی داریم اینجا؛ یک مجموعه‌ی صنعتی داریم اینجا؛ صنعتی‌های ما تشنه‌ی دست یافتن به پیشرفت‌های علمی و تحقیقات دانشگاه‌ها و مراکز علمی ما هستند؛ دستگاه‌های علمی ما هم برای اینکه مثل این چشمه‌های جوشان، جوشش آن‌ها ادامه پیدا کند و جریان پیدا کند، احتیاج به بازار مصرف‌کننده‌ی علم خودشان دارند؛ بین این‌ها رابطه‌ی منطقی و کامل وجود ندارد.

اگر ما بتوانیم این رابطه‌ی صنعت و دانشگاه را، صنعت و مراکز تحقیق را، یا به معنای عام، صنعت و علم را به صورت کامل برگزار کنیم، نتیجه به این صورت خواهد بود که هم دستگاه‌های صنعتی ما رشد پیدا خواهند کرد و هم دانشگاه‌های ما جریان پیدا خواهند کرد؛

از فرمایشات فرماندهی معظم کل قوا در هفتمین همایش ملی نخبگان جوان در تاریخ: ۱۳۹۲/۷/۱۷

مقدمه

در راستای سیاست‌های کلی خودکفایی دفاعی و امنیتی ابلاغی مقام معظم رهبری (مد ظله العالی) و در جهت اجرای ماده ۵ اصلاحی پیوست شماره ۶ آئین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی کشور و موضوع بند ب ماده یک قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، به منظور ارتباط پیوسته و هدفمند اعضای هیئت علمی با سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات علمی و پژوهشی معتبر داخلی و خارجی با هدف اعتلای موقعیت علمی و فناوری کشور و همچنین اجرای ماده‌ی دو تفاهم‌نامه همکاری آموزشی، پژوهشی و فناوری میان وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به شماره ۶۵۱۰/۱/۱۰۱/۱/۱۸/۱۶۳۸ مورخ ۱۳۹۲/۱۱/۲۹ به منظور:

- ۱- مرتفع نمودن نیازهای علمی- فناورانه‌ی صنایع دفاعی
 - ۲- حمایت از توسعه علوم و فناوری‌های پیشرفته در دانشگاه‌ها از طریق حمایت از پژوهشگران و جهت‌دهی پژوهش دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی به سمت پژوهش‌های کاربردی
 - ۳- ارتقای توان فنی، توانمندی‌های حرفه‌ای، کسب مهارت و تجربه عملی هیئت علمی دانشگاه‌ها با رویکرد ارتقای انجام پژوهش‌های دفاعی
- «شیوه‌نامه‌ی حمایت از انجام فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی در واحدهای صنعتی دفاعی» به شرح ذیل تدوین گردید.

I-38-WI-136	شناسه سند	عنوان سند
فاقد طبقه‌بندی	طبقه بندی	شیوه‌نامه‌حمایت از انجام فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی در واحدهای صنعتی دفاعی (فرصت مطالعاتی دفاعی)

ماده ۱. اهداف

اهداف مورد نظر در تدوین این سند عبارتند از:

- ۱-۱ استفاده از ظرفیت و توان علمی اعضای هیئت علمی توانمند و متعهد در فرآیند توسعه‌ی علوم، تحقیقات و فناوری‌های مورد نیاز بخش دفاع و تأمین نیازهای بخش دفاع، با تأکید بر دو مؤلفه‌ی بومی‌سازی و روزآمدی
- ۲-۱ انتقال یافته‌های کاربردی جدید دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی در حوزه علم و فناوری مرتبط با بخش دفاع به سازمان‌های دفاعی، در راستای ارتقای توان علمی و فنی صنایع دفاعی
- ۳-۱ جهت‌دار نمودن و کاربردی نمودن دانش اساتید از طریق آشنایی اعضای هیئت علمی با مسائل گلوگاهی/نوظهور و بدیع واحدهای صنعتی دفاعی و انجام پژوهش‌های کاربردی
- ۴-۱ حل مسائل فناورانه‌ی صنایع دفاعی با استفاده از دانش و ظرفیت علمی محققین مراکز علمی و تحقیقاتی در جهت ارتقای توان دفاعی
- ۵-۱ جهت‌دهی به تحقیقات دانشگاهی به ویژه رساله‌های دکترا، پایان نامه‌های کارشناسی ارشد، پروژه‌ها و سمینارهای تخصصی و آموزشی و ...
- ۶-۱ استفاده مؤثر و مفید اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها از زیرساخت‌های آزمایشگاهی و تجهیزات صنایع دفاعی
- ۷-۱ گسترش و توسعه تجارب علمی و فنی اعضای هیئت علمی از طریق آشنایی با دستاوردهای دفاعی

ماده ۲. محدوده کاربرد

این شیوه‌نامه به منظور اجرایی نمودن تفاهم‌نامه منعقد شده بین وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تدوین و در سطح واحدهای تابعه و وابسته به طرفین لازم‌الاجرا می‌باشد.

ماده ۳. تعاریف و اختصارات

- ۱-۳ وزارت دفاع: منظور وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح می‌باشد.
- ۲-۳ وزارت علوم: منظور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است که در این شیوه‌نامه به اختصار وزارت علوم نامیده می‌شود.
- ۳-۳ شیوه‌نامه: منظور شیوه‌نامه حمایت از انجام فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی در واحدهای صنعتی دفاعی (فرصت مطالعاتی دفاعی) می‌باشد.
- ۴-۳ مؤسسه: منظور مؤسسه آموزشی و تحقیقاتی صنایع دفاعی می‌باشد.
- ۵-۳ سازمان‌های دفاعی: منظور کلیه‌ی سازمان‌های تابعه‌ی وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح می‌باشد.
- ۶-۳ واحدهای صنعتی دفاعی: منظور واحدهای صنعتی زیرمجموعه سازمان‌های دفاعی وابسته به وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح می‌باشند.

I-38-WI-136	شناسه سند	عنوان سند
فاقد طبقه‌بندی	طبقه بندی	شیوه‌نامه‌حمایت از انجام فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی در واحدهای صنعتی دفاعی (فرصت مطالعاتی دفاعی)

۷-۳. دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزشی عالی و پژوهشی: منظور کلیه دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی دارای مجوز از وزارت علوم است که در این شیوه‌نامه به اختصار «دانشگاه» نامیده می‌شوند.

۸-۳. فرصت مطالعاتی: فرصت مطالعاتی مأموریتی است که به اعضای هیئت علمی واجد شرایط منتخب یک دانشگاه داده می‌شود که برای مدتی معین به منظور انجام مطالعات و تحقیقات مشترک در سایر دانشگاه‌ها و مراکز علمی به تحقیقاتی برجسته داخل و خارج از کشور حضور یابند.

۱-۸-۳. فرصت مطالعاتی خارج از کشور: در این نوع فرصت مطالعاتی عضو هیئت علمی منتخب برای تحقیق و مطالعه در مورد یک موضوع خاص که امکان انجام آن در داخل کشور نمی‌باشد و یا انجام کار مشترک با صاحب نظران و اساتید شاغل در خارج از کشور ضروری باشد، بر اساس کسب حداقل امتیازات و اخذ پذیرش از یک دانشگاه یا مرکز علمی پژوهشی معتبر مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و موافقت هیئت امنای ذیربط به خارج از کشور اعزام می‌شود.

۲-۸-۳. فرصت مطالعاتی کوتاه مدت خارج از کشور: این نوع فرصت مطالعاتی در مدت تعطیلات تابستان و حداکثر به مدت ۲ ماه برای انجام مطالعه و تحقیقی معین و با انجام کارهای علمی و آزمایشگاهی با همکاری دانشگاهی در خارج از کشور که مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد انجام می‌گیرد.

۳-۸-۳. فرصت مطالعاتی داخل کشور: در این نوع فرصت مطالعاتی عضو هیئت علمی منتخب برای تقویت و افزایش توانمندی‌های پژوهشی و با انجام مطالعه و تحقیق در یک موضوع خاص در سایر دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی و صنعتی معتبر به تشخیص دانشگاه و یا در دستگاه محل خدمت خود به مطالعه و تحقیق می‌پردازد. در این نوع فرصت مطالعاتی باید موافقت دانشگاه میزبان برای انجام فرصت مطالعاتی کسب گردد.

۴-۸-۳. فرصت مطالعاتی دفاعی: مأموریتی است که به اعضای هیئت علمی واجد شرایط منتخب یک دانشگاه داده می‌شود که برای مدتی معین به منظور انجام مطالعات و تحقیقات مشترک در واحدهای صنایع دفاعی حضور یابند.

۹-۳. شورای اجرایی: شورای مفاد توافق‌نامه وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

۱۰-۳. اعضای هیئت علمی: منظور از اعضای هیئت علمی، افرادی هستند که با مدرک تحصیلی دکتری در استخدام دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی بوده و به تدریس و پژوهش مشغول می‌باشند.

۱۱-۳. دبیرخانه: مرکز همکاری‌های علمی و امور نخبگان دفاعی حوزه علوم، تحقیقات و توسعه فناوری دفاعی به عنوان دبیرخانه تعاملات مشترک دو وزارتخانه نقش دبیرخانه اجرایی این شیوه‌نامه را ایفا می‌نماید.

I-38-WI-136	شناسه سند	عنوان سند
فاقد طبقه‌بندی	طبقه بندی	شیوه‌نامه حمایت از انجام فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی در واحدهای صنعتی دفاعی (فرصت مطالعاتی دفاعی)

ماده ۴. موضوع شیوه‌نامه

به‌کارگیری اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی در واحدهای صنعتی دفاعی براساس آیین‌نامه فرصت مطالعاتی هیئت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و مؤسسات پژوهشی بر اساس ماده ۵ اصلاحی آیین‌نامه استخدامی هیئت علمی دانشگاه‌ها

ماده ۵. ضوابط و الزامات کلی

۱-۵. این شیوه‌نامه علاوه بر تبعیت از مقررات عمومی حاکم بر جمهوری اسلامی ایران، از قوانین و مقررات حاکم بر وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت دفاع نیز تبعیت می‌نماید. در صورتی که بین مفاد این شیوه‌نامه و ضوابط داخلی اختلاف و یا تعارضی مطرح گردد، طرفین می‌بایست با اولویت اجرای این شیوه‌نامه، نسبت به رفع اختلاف و تعارض اهتمام و اقدام نمایند.

۲-۵. قرارداد همکاری براساس ضوابط و دجا بین سازمان‌های دفاعی و عضو هیئت علمی واجد شرایط دریافت فرصت مطالعاتی دفاعی منعقد می‌گردد.

۳-۵. در فرآیند تعریف و اجرای فرصت مطالعاتی دفاعی، حقوق مالکیت مادی و معنوی موضوع پژوهشی بین سازمان دفاعی و عضو هیئت علمی تعیین می‌گردد.

۴-۵. حمایت از اعضای هیئت علمی در قالب طرح فرصت مطالعاتی دفاعی به صورت هدفمند، مؤثر و براساس سیاست‌ها و اولویت‌های وزارت دفاع و وزارت علوم و به صورت سازمان‌یافته در قالب یک دستورالعمل اجرایی صورت می‌پذیرد.

ماده ۶. ملاحظات حفاظتی و امنیتی

۱-۶. سازمان‌های دفاعی براساس الگوی شکست کار، عناوین موضوعات علمی - فناورانه را با کاهش سطح طبقه‌بندی در قالب پروژه‌های پژوهشی قابل واگذاری، متناسب با ملاحظات مورد نیاز برای اجرای فرصت مطالعاتی دفاعی احصاء می‌نمایند.

۲-۶. سازمان‌های دفاعی با رعایت ملاحظات لازم، امکان حضور اساتید و نخبگان دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی کشور در مراکز تحقیقاتی صنایع دفاعی را به منظور انجام فرصت‌های مطالعاتی دفاعی مورد نظر فراهم می‌نمایند.

تبصره: اجرای ملاحظات حفاظتی و امنیتی بر اساس مندرجات موجود در پیوست حفاظتی (پیوست) که توسط حفاظت اطلاعات تدوین و هر شش ماه یک بار بازنگری می‌گردد، لازم و ضروری است.

I-38-WI-136	شناسه سند	عنوان سند
فاقد طبقه‌بندی	طبقه بندی	شیوه‌نامه‌حمایت از انجام فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی در واحدهای صنعتی دفاعی (فرصت مطالعاتی دفاعی)

۳-۶. سازمان‌های دفاعی در تعامل با حفاظت اطلاعات هر سازمان، صلاحیت امنیتی اعضای هیئت علمی متقاضی فرصت مطالعاتی دفاعی را متناسب با طبقه‌بندی موضوع و سطح دسترسی اساتید به آزمایشگاه‌های تخصصی، بررسی و تأیید می‌نمایند.

۴-۶. عضو هیئت علمی امکان انتشار نتایج و دستاوردهای حاصل از فرصت مطالعاتی دفاعی را با رعایت مقررات امنیتی و اخذ تأییدیه از سازمان دفاعی را دارد.

ماده ۷. ارکان همکاری

ارکان همکاری عبارتند از: شورای اجرایی مفاد توافق‌نامه وزارتین دفاع و علوم که ترکیب و شرح وظایف آن به شرح ذیل است.

۷-۱. شورای اجرایی مفاد توافق‌نامه وزارتین دفاع و علوم:

این شورا در چارچوب ردیف ۵ بند ۵ توافق‌نامه وزارت به شماره ۶۵۱۰۱/۱/۱۶/۳۷۹۹ مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۰۷، با هدف: سیاست‌گذاری، هدایت عالی، تصویب برنامه‌های سالانه، نظارت بر حسن اجرای توافق‌نامه، تصویب شیوه‌نامه‌ها و آیین‌نامه‌های مربوطه، با ترکیب زیر شکل گرفته و گزارش پیشرفت هر یک از فرآیندها را هر شش ماه یکبار برای وزرای علوم و دفاع تهیه و ارسال می‌نماید.

ترکیب شورای اجرایی مفاد توافق‌نامه وزارتین دفاع و علوم:

- (۱) معاون پژوهش و فناوری وزارت علوم
- (۲) رئیس مؤسسه
- (۳) معاون آموزشی وزارت علوم
- (۴) معاونین پژوهشی سه سازمان دفاعی بهره‌بردار با بیشترین موضوعات فرصت مطالعاتی دفاعی (برحسب ضرورت به صورت مدعو)
- (۵) معاونین پژوهشی سه دانشگاه مجری با بیشترین فرصت مطالعاتی دفاعی (برحسب ضرورت به صورت مدعو)
- (۶) مدیرکل ارتباط با صنعت وزارت علوم
- (۷) رئیس حوزه عتف مؤسسه (دیبر)
- (۸) مسئول همکاری‌های علمی سه سازمان دفاعی بهره‌بردار (برحسب ضرورت به صورت مدعو)
- (۹) نماینده حفاظت اطلاعات و حراست دانشگاه

I-38-WI-136	شناسه سند	عنوان سند
فاقد طبقه‌بندی	طبقه بندی	شیوه‌نامه‌حمایت از انجام فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی در واحدهای صنعتی دفاعی (فرصت مطالعاتی دفاعی)

ماده ۸. وظایف نهادهای مؤثر در فرآیند تعریف، اجراء و حمایت از فرصت مطالعاتی دفاعی:

۸-۱. سازمان‌های دفاعی

(۱) سازمان‌های دفاعی با توجه به نیازهای علمی- فناورانه مورد نیاز حال و آینده بخش دفاع، عناوین موضوعات پژوهشی قابل اجراء در قالب فرصت مطالعاتی دفاعی را احصاء و با قید اولویت و طبقه‌بندی موضوع به دبیرخانه ارسال می‌نماید.

(۲) سازمان‌های دفاعی اعتبار مورد نیاز برای اجراء فرصت مطالعاتی دفاعی مورد نیاز را در برنامه‌های سالانه مصوب و از آن محل نسبت به حمایت مالی از اعضای هیئت علمی مجری پروژه‌ها اقدام می‌نماید.

(۳) سازمان‌های دفاعی با رعایت ملاحظات لازم، امکان حضور اساتید و نخبگان دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی کشور در مراکز تحقیقاتی صنایع دفاعی را به منظور انجام فرصت‌های مطالعاتی دفاعی مورد نظر فراهم می‌نمایند.

(۴) سازمان‌های دفاعی متقاضی می‌بایست عناوین پروژه‌هایی که اجراء آنها مستلزم به‌کارگیری اعضای هیئت علمی می‌باشند را با ذکر مشخصات پروژه از قبیل (ضرورت استفاده از اعضای هیئت علمی و دستاوردهای مورد انتظار، مدت زمان به‌کارگیری، رشته، گرایش و تخصص مورد نیاز، سطح کیفی و کمی خدمات مورد انتظار، سطح طبقه‌بندی حفاظتی و ...) مطابق پیوست دو به دبیرخانه ارائه می‌نمایند.

(۵) معاونت پژوهش و فناوری سازمان دفاعی پس از تأیید شورای اجرایی نسبت به انعقاد قرارداد با استاد مجری و معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه اقدام و سپس یک نسخه از آن را به دبیرخانه ارسال می‌نماید.

(۶) سازمان‌های دفاعی گزارش پیشرفت طرح‌های فرصت مطالعاتی دفاعی را به صورت سه ماه یکبار به دبیرخانه ارائه می‌نمایند.

تبصره ۱: چنانچه درخواست فرصت مطالعاتی دفاعی مورد تأیید شورای اجرایی قرار نگیرد، سازمان دفاعی متقاضی تنها یکبار می‌تواند، درخواست خود را به همراه مستندات تکمیلی جهت بررسی مجدد به دبیرخانه ارائه نماید.

تبصره ۲: هریک از واحدهای صنعتی دفاعی موظفند الزامات حقوقی، مالی و امنیتی مورد نیاز را مطابق سازوکار سازمان متبوع خود لحاظ نمایند.

(۸) حق‌التحقیق عضو هیئت علمی علاوه بر حقوق و مزایای مفاد مندرج در بند ۸-۴ این شیوه‌نامه و به میزان حداکثر سقف جداول مصوب در هیئت امناء دانشگاه، توسط مؤسسه برای مدت ۳ سال از شروع ابلاغ طرح پرداخت می‌گردد.

I-38-WI-136	شناسه سند	عنوان سند
فاقد طبقه‌بندی	طبقه بندی	شيوه‌نامه‌حمایت از انجام فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی در واحدهای صنعتی دفاعی (فرصت مطالعاتی دفاعی)

(۹) پرداخت هزینه‌ی مسکن (در صورتی که فرصت مطالعاتی دفاعی در محلی غیر از محل اقامت دائمی عضو هیئت علمی انجام شود) طبق عرف محل و تصویب هیئت رئیسه/ هیئت امناء/ هیئت مدیره‌ی سازمان دفاعی بهره‌بردار صورت می‌پذیرد و پس از آن تعهد ۵۰-۵۰ بین سازمان و مؤسسه تبیین می‌گردد.

(۱۰) سازمان دفاعی بهره‌بردار، از پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد یا رساله‌های دکتری دانشجویان اساتیدی که فرصت مطالعاتی دفاعی را در آن سازمان گذرانده و موضوع پایان‌نامه/ رساله از نیازهای صنعت دفاعی انتخاب شده باشد، حمایت می‌نماید.

(۱۱) چنانچه به هر دلیل و در طول فرصت مطالعاتی دفاعی، سازمان دفاعی تصمیم به قطع فرصت مطالعاتی بگیرد لازم است مراتب را با دلایل قانع کننده به دبیرخانه جهت طرح در شورای اجرایی اعلام نماید.

۸-۲. مؤسسه آموزشی و تحقیقاتی صنایع دفاعی

مؤسسه آموزشی و تحقیقاتی صنایع دفاعی، به عنوان دبیرخانه تعاملات فی مابین ودجا و وزارت علوم، براساس تدبیر وزیر محترم دفاع متولی امر هماهنگی، هدایت و حمایت از تعاملات بین سازمان‌های دفاعی و دانشگاه‌ها و ارائه گزارشات مربوطه به مراجع ذی صلاح بوده و برای این منظور سازوکار لازم را فراهم می‌آورد.

۸-۲-۱. حوزه عتف - مرکز همکاری‌های علمی و امور نخبگان دفاعی

مرکز همکاری‌های علمی و امور نخبگان دفاعی حوزه‌ی عتف به عنوان دبیرخانه شورای اجرایی مفاد توافق‌نامه وزارتین دفاع و علوم انجام وظیفه می‌نماید. اهم وظایف این دبیرخانه به شرح ذیل خواهد بود:

(۱) پیگیری سیاست‌ها، راهبردها و ابلاغ مصوبات شورای اجرایی مفاد توافق‌نامه وزارتین دفاع و علوم در سطح ودجا

(۲) تنظیم برنامه سالانه فرصت مطالعاتی دفاعی و ارسال آن به شورای اجرایی مفاد توافق‌نامه وزارتین دفاع و علوم جهت بررسی و تصویب

(۳) ایجاد و به‌روزرسانی بانک اطلاعاتی از اعضای هیئت علمی متخصص، متعهد و علاقه‌مند به همکاری با واحدهای صنعتی دفاعی

(۴) ارسال عناوین نیازهای تخصصی و پژوهشی سازمان‌های دفاعی بهره‌بردار به دانشگاه‌ها با استفاده از ظرفیت نمایندگان مقیم ودجا در دانشگاه‌ها

(۵) ایجاد و به‌روزرسانی بانک اطلاعاتی اعضای هیئت علمی متخصص، متعهد و علاقه‌مند به همکاری با واحدهای صنعتی دفاعی

I-38-WI-136	شناسه سند	عنوان سند
فاقد طبقه‌بندی	طبقه بندی	شیوه‌نامه‌حمایت از انجام فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی در واحدهای صنعتی دفاعی (فرصت مطالعاتی دفاعی)

(۶) ارسال عناوین نیازهای تخصصی و پژوهشی سازمان‌های دفاعی میزبان به دانشگاه‌ها با استفاده از ظرفیت نمایندگان مقیم ودجا در دانشگاه‌ها

(۷) بررسی درخواست فرصت مطالعاتی دفاعی سازمان‌ها جهت پرهیز از موازی‌کاری در امر پژوهش و انعکاس به شورای اجرایی مفاد توافق‌نامه وزارتین دفاع و علوم جهت ارزیابی و تأیید

(۸) برنامه‌ریزی و هماهنگی جهت برگزاری جلسات شورای اجرایی مفاد توافق‌نامه وزارتین دفاع و علوم

(۹) پیگیری جهت انعقاد قرارداد پژوهشی، مطالعاتی، آزمایشگاهی، ... منطبق با تخصص عضو هیئت علمی و اهداف وزارت دفاع

(۱۰) دریافت گزارش پیشرفت پروژه‌ها از سازمان‌های دفاعی / واحدهای صنعتی بهره‌بردار و ثبت اطلاعات آن در بانک اطلاعاتی مؤسسه

(۱۱) ارائه گزارش پیشرفت کار توسط دبیرخانه به شورای اجرایی مفاد توافق‌نامه وزارتین دفاع و علوم و وزارت علوم

۸-۲-۲. حوزه راهبری طرح‌های تحقیقات دفاعی و توسعه‌ی صنعتی

مراکز تخصصی حوزه راهبری طرح‌های تحقیقات دفاعی و توسعه‌ی صنعتی، ضرورت تحقیق و انطباق موضوع فرصت مطالعاتی دفاعی را با پروژه‌های سازمان دفاعی بررسی و تأیید می‌نماید.

۸-۳. وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

(۱) تدوین سیاست‌ها و اتخاذ تدابیر لازم جهت به‌کارگیری اعضای هیئت علمی واجد شرایط و توانمند در راستای رفع نیازمندی‌ها و مطالبات علمی- فناورانه حال و آینده بخش دفاع و ابلاغ به کلیه دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی کشور

(۲) اقدامات مورد نیاز جهت اجرای مطلوب شیوه‌نامه در سطح ستاد وزارت و دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی تابعه

(۳) ایجاد سازوکار لازم جهت بهره‌مندی استاد مجری فرصت مطالعاتی دفاعی از امتیازات مربوطه

(۴) در اولویت قراردادن تصویب و حمایت از فرصت‌های مطالعاتی دفاعی

۸-۴. معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه‌ها، مؤسسات یا پژوهشگاه‌های وابسته به وزارت علوم

(۱) پرداخت حقوق و مزایا مطابق با حکم استخدامی عضو هیئت علمی توسط دانشگاه در طول مدت فرصت

مطالعاتی به استناد ماده ۴-۲-۳-۱ آیین‌نامه مورخ ۱۳۸۹/۶/۳۰ وزارت علوم

I-38-WI-136	شناسه سند	عنوان سند
فاقد طبقه بندی	طبقه بندی	شیوه نامه حمایت از انجام فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی در واحدهای صنعتی دفاعی (فرصت مطالعاتی دفاعی)

- (۲) ارائه درخواست عضو هیئت علمی همراه با سوابق علمی و پژوهشی به دبیرخانه
- (۳) هماهنگی جهت انعقاد قرارداد پژوهشی، مطالعاتی، آزمایشگاهی، ... منطبق با تخصص عضو هیئت علمی و اهداف وزارت دفاع
- (۴) ارائه موافقت نامه رسمی توسط دانشگاه به عضو هیئت علمی و دبیرخانه
- (۵) صدور حکم مأموریت توسط دانشگاه با درج تاریخ شروع و خاتمه فرصت مطالعاتی دفاعی به مدت حداقل یک ترم و حداکثر دو ترم تحصیلی است که می تواند از مدت زمان سه ماهه تابستان در اول، بین یا آخر فرصت استفاده نماید.

ماده ۹. شرایط و تعهدات اعضای هیئت علمی

۹-۱. شرایط اعضای هیئت علمی:

- (۱) دارا بودن حداقل وضعیت استخدامی رسمی آزمایشی
- (۲) دارا بودن مرتبه علمی دانشگاهی
- (۳) مرتبط بودن رشته تحصیلی و تخصص عضو هیئت علمی با نیاز سازمان دفاعی

۹-۲. تعهدات عضو هیئت علمی:

- (۱) فرصت مطالعاتی دفاعی تمام وقت بوده و عضو هیئت علمی می بایست تمام وقت در اختیار واحد صنعتی باشد و سایر فعالیت های عضو هیئت علمی منحصراً در مشاوره و راهنمایی دانشجویان تحصیلات تکمیلی خلاصه می شود.
- (۲) عضو هیئت علمی ملزم به رعایت قوانین ایمنی و حفظ حقوق مادی و معنوی (مالکیت فکری و محرمانگی) حاصل از اجرای کار پژوهشی، مطالعاتی، علمی و... مطابق قرارداد منعقد شده با سازمان دفاعی مربوطه می باشد.
- (۳) عضو هیئت علمی موضوع پژوهش را با جدیت و مطابق شرح خدمات قرارداد تا زمان تأیید صنعت دفاعی دنبال می نماید.
- (۴) عضو هیئت علمی موظف است هر سه ماه یکبار گزارش پیشرفت کار خود را به واحد صنعتی دفاعی محل خدمت ارائه و در پایان یک سمینار یک روزه از یافته های علمی خود را متناسب با نیاز بخش دفاع برگزار نماید.

I-38-WI-136	شناسه سند	عنوان سند
فاقد طبقه بندی	طبقه بندی	شیوه نامه حمایت از انجام فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی در واحدهای صنعتی دفاعی (فرصت مطالعاتی دفاعی)

ماده ۱۰. توزیع نسخه ها تعداد ماده ها، تبصره ها و پیوست ها

این سند در قالب ۱۱ ماده، ۳ تبصره و ۳ پیوست که اجزای لاینفک آن می باشند و در ۳ نسخه تدوین و در تاریخ/...../۱۳۹۶ به تصویب رسیده است.

ماده ۱۱. پیوست ها

- ۱۱-۱-۱. کاربرد اعلام آمادگی اعضای هیئت علمی در انجام فرصت مطالعاتی دفاعی
- ۱۱-۱-۲. فرم استعلام اعضای هیئت علمی جهت انجام فرصت مطالعاتی دفاعی
- ۱۱-۱-۳. کاربرد اعلام آمادگی اعضای هیئت علمی در انجام فرصت مطالعاتی دفاعی

کاربرگ اعلام آمادگی اعضای هیئت علمی در طرح انجام فرصت مطالعاتی دفاعی در واحدهای صنعتی

اطلاعات استاد متقاضی فرصت مطالعاتی دفاعی:

نام: نام خانوادگی: کدملی: نام دانشکده:

تلفن محل کار: تلفن همراه: پست الکترونیک:

رتبه دانشگاهی: استاد دانشیار استادیار

رشته تحصیلی مقطع کارشناسی ارشد: گرایش تحصیلی مقطع کارشناسی ارشد:

رشته تحصیلی مقطع دکترا: گرایش تحصیلی مقطع دکترا:

حوزه‌های تخصصی:

موضوع پژوهشی پیشنهادی جهت اجراء در قالب فرصت مطالعاتی دفاعی:

عنوان پژوهش:

چکیده تحقیق:

هدف/اهداف تحقیق:

نتایج/دستاوردهای تحقیق:

سازمان/سازمان‌های دفاعی بهره‌بردار پیشنهادی:

هوافضا صایران سازمان صنایع دفاع سازمان صنایع هوایی سازمان صنایع دریایی ساتا

سپند مؤسسه آموزشی و تحقیقاتی صنایع دفاعی اتکا سازمان جغرافیایی سازمان توان سایر

گروه/صنعت دفاعی پیشنهادی:

سایر دستگاه‌های غیر دفاعی پیشنهادی جهت بهره‌برداری از نتایج تحقیق:

خلاصه سوابق پژوهشی استاد متقاضی فرصت مطالعاتی دفاعی در موضوع پیشنهادی:

نام و امضاء استاد متقاضی فرصت مطالعاتی دفاعی:

نام و امضاء معاون پژوهشی دانشگاه:

فرم استعلام اعضاء هیئت علمی جهت انجام فرصت مطالعاتی دفاعی در واحدهای صنعتی دفاعی

اطلاعات استاد متقاضی فرصت مطالعاتی دفاعی:

نام خانوادگی: نام: کدملی: نام دانشکده:
 تلفن محل کار: تلفن همراه: پست الکترونیک:
 رتبه دانشگاهی: استاد دانشیار استادیار
 رشته تحصیلی ارشد: گرایش تحصیلی ارشد:
 رشته تحصیلی دکترا: گرایش تحصیلی دکترا:
 حوزه‌های تخصصی:

موضوع پژوهشی پیشنهادی جهت اجراء در قالب فرصت مطالعاتی دفاعی:

عنوان پژوهش:

چکیده تحقیق:

هدف/ اهداف تحقیق:

نتایج/ دستاوردهای تحقیق:

سایر سازمان‌ها / صنایع دفاعی / دستگاه‌های غیردفاعی پیشنهادی جهت بهره‌برداری از نتایج تحقیق:

اطلاعات سازمان پیشنهاد دهنده فرصت مطالعاتی دفاعی:

نام سازمان دفاعی بهره‌بردار: نام گروه:
 نام و نام خانوادگی ناظر پروژه: سمت ناظر پروژه در گروه/ صنعت:
 شماره تماس ناظر سازمانی پروژه: نام صنعت:

نام و امضاء استاد متقاضی:

نام و امضاء گروه/ صنعت دفاعی بهره‌بردار:

نام و امضاء معاون پژوهش دانشگاه:

نام و امضاء معاون پژوهش و فناوری سازمان دفاعی:

نتیجه بررسی و ارزیابی هیئت اجرایی:

- با انجام فرصت مطالعاتی دفاعی موافقت می‌شود
 با انجام فرصت مطالعاتی دفاعی موافقت نمی‌شود
 با انجام فرصت مطالعاتی دفاعی به صورت مشروط موافقت می‌شود.
 توضیحات:

نام و امضاء دبیر شورای اجرایی:



نشانه
دانشگاه

شماره قرارداد
تاریخ انعقاد قرارداد
طبقه بندی حفاظتی

نشانه
سازمان

قرارداد انجام فرصت مطالعاتی دفاعی اعضای هیئت علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی در واحدهای صنعتی دفاعی (قالب پیشنهادی)

استاد مجری پروژه پژوهشی در قالب فرصت مطالعاتی دفاعی	بهره بردار دفاعی
دانشگاه / پژوهشگاه:	سازمان:
دانشکده:	گروه:
نام و نام خانوادگی استاد:	صنعت:

ماده (۱) طرفین قرارداد:

این قرارداد در تاریخ در چارچوب تفاهم نامه همکاری آموزشی پژوهشی و فناوری فی مابین وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به شماره ۶۵۱۰۱/۱/۱۸/۱۶۳۸ مورخ ۱۳۹۲/۱۱/۲۹ و پیرو شیوه نامه حمایت از انجام فرصت مطالعاتی دفاعی اعضای هیئت علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی در واحدهای صنعتی و دفاعی به شماره بین گروه / صنعت وابسته به سازمان و به نمایندگی آقا/خانم به آدرس: به عنوان کارفرما از یک طرف و جناب آقای/سرکار خانم عضو هیئت علمی دانشگاه به آدرس که در این قرارداد، مجری نامیده می شود از طرف دیگر با شرایط ذیل و براساس مقررات و قوانین مدنی و مقررات حاکم بر معاملات دولتی منعقد گردیده و رعایت آن برای طرفین الزامی است.

ماده (۲) موضوع قرارداد:

بهره برداری از ظرفیت پژوهشی مجری در جهت رفع نیازهای علمی - فناورانه صنعت مطابق شرح خدمات تعیین شده در این قرارداد در قالب فرصت مطالعاتی دفاعی اعضای هیئت علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و مؤسسات پژوهشی زیر مجموعه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

ماده (۳) مدت قرارداد:

مدت زمان انجام موضوع قرارداد روز / ماه / سال / کامل شمسی از تاریخ تا تاریخ می باشد.
تبصره ۱: مجری متعهد گردید موضوع قرارداد را ظرف مدت تعیین شده در محل کار کارفرما تحویل نماید. تمدید زمان اجرای فرصت مطالعاتی دفاعی بر اساس توافق طرفین و در چارچوب ضوابط وزارت علوم امکان پذیر است.
تبصره ۲: در صورت تأخیر بیش از حد، (مطابق ماده ۱۴) کارفرما می تواند رأساً نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید.

ماده ۴) مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت:

۱-۴- نحوه تأمین مبلغ قرارداد در چارچوب شیوهنامه حمایت از انجام فرصت مطالعاتی دفاعی اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی در واحدهای صنعتی دفاعی صورت خواهد پذیرفت.

۲-۴- نحوه پرداخت مطابق شیوهنامه به شرح زیر خواهد بود:

(۱) پرداخت حقوق و مزایا مطابق با حکم استخدامی عضو هیئت علمی توسط دانشگاه در طول مدت فرصت مطالعاتی دفاعی

به استناد ماده ۴-۲-۳-۱ آیین‌نامه مورخ ۱۳۸۹/۶/۳۰ وزارت علوم

(۲) پرداخت ۵۰٪ حق‌التحقیق عضو هیئت علمی علاوه بر حقوق و مزایای مفاد مندرج در بند فوق و به میزان حداکثر سقف

جداول مصوب در هیئت امناء مؤسسه توسط سازمان دفاعی به‌کارگیرنده

(۳) پرداخت ۵۰٪ حق‌التحقیق عضو هیئت علمی علاوه بر حقوق و مزایای مفاد مندرج در بند فوق و به میزان حداکثر سقف

جداول مصوب در هیئت امناء مؤسسه توسط حوزه عتف مؤسسه، پس از تأیید کارکرد و پرداخت صنعت بهره‌بردار

ماده ۵) ناظر صنعت بهره‌بردار:

جناب آقای/ سرکار خانم با مسئولیت سازمانی از سوی صنعت به عنوان ناظر اجرای پروژه معرفی می‌گردند. نظارت بر اجرای تعهداتی که مجری بر طبق مفاد این قرارداد و اسناد و مدارک پیوست آن را تقبل نموده است به عهده ناظر کارفرما خواهد بود. مجری موظف است کارها را طبق ماده ۸ قرارداد و رعایت اصول فنی و طبق مشخصات اسناد و مدارک پیوست این قرارداد اجراء نماید.

ماده ۶) مالکیت مادی و معنوی:

۱-۶- هریک از طرفین قرارداد متعهد به حفظ حقوق مالکیت فکری طرف مقابل براساس قوانین و مقررات جاری کشور است.

۲-۶- قدرالسهم مالکیت مادی پروژه به میزان درصد صنعت دفاعی و درصد مجری تعیین می‌گردد.

۳-۶- قدرالسهم مالکیت معنوی پروژه به میزان درصد صنعت دفاعی بهره‌بردار و درصد مجری تعیین می‌گردد.

ماده ۷) محل اجراء و تحویل موضوع قرارداد:

۱-۷- محل اجراء و تحویل موضوع قرارداد در محل کار کارفرما به آدرس قید شده در قرارداد خواهد بود.

ماده ۸) تعهدات طرفین قرارداد:

۱-۸: تعهدات مجری

۲-۸: تعهدات کارفرما

ماده ۹) محرمانه بودن قرارداد:

۹-۱- مالکیت کلیه اطلاعات و نتایج، اسناد، تحقیقات، دانش فنی و مستندات و مدارک فنی ناشی از اجرای مفاد این قرارداد به صورت مکتوب، دیسک، سی دی و هر شکل دیگر و متعلق به کارفرما بوده و محرمانه تلقی می‌شود و در پایان قرارداد می‌بایست به عنوان اسناد و مدارک قابل تحویل مطابق قرارداد به ایشان تحویل گردد و مجری حق انتشار اصل و تصویربرداری و هرگونه نشر اطلاعات مذکور را بدون موافقت کتبی کارفرما نخواهد داشت.

۹-۲- طرفین قرارداد مجاز به افشاء تمام یا قسمتی از مفاد قرارداد به غیر نبوده و فقط مبادی ذی‌ربط و مافوق در سلسله مراتب سازمانی طرفین مجاز به دسترسی به مفاد قرارداد می‌باشند.

ماده ۱۰) حوادث غیر مترقبه (قوه قاهره):

قوه قاهره در این قرارداد عبارت است از حادثه غیر قابل پیش‌بینی خارج از اراده‌ی متعهد که وی قدرت دفع و رفع آن را نداشته باشد و اجرای تعهدات به طور کلی منتفی نماید و یا به تأخیر اندازد. در مورد بروز قوه‌ی قاهره رعایت موارد زیر الزامی است:

۱۰-۱- طرفی که قوه‌ی قاهره بر او حادث گردیده، موظف است بلافاصله پس از وقوع آن، طرف دیگر را مطلع سازد. در غیر این صورت مسئول جبران خسارت ناشی از تأخیر در اعلام خواهد بود.

۱۰-۲- تشخیص وقوع قوه قاهره و ختم آن بر عهده شورای اجرایی آئین‌نامه خواهد بود.

۱۰-۳- در صورتی که وقوع قوه‌ی قاهره، اجرای موضوع قرارداد را کلاً منتفی نماید، حسب ماده ۲۲۷ و ۲۲۹ قانون مدنی عمل خواهد شد.

۱۰-۴- در مواردی که قوه قاهره موجب تأخیر در اجرای قرارداد گردد، چنانچه این تأخیر بیش از ۶۰ روز به طول انجامد طرفی که قوه‌ی قاهره بر او حادث نشده است، حق فسخ پیدا خواهد کرد. در غیر این صورت دوره‌ی قوه‌ی قاهره به مدت قرارداد اضافه خواهد شد.

ماده ۱۱) افزایش یا کاهش موضوع قرارداد:

در صورت نیاز کاهش یا افزایش مفاد قرارداد، با توافق طرفین امکان‌پذیر خواهد بود.

ماده ۱۲) فسخ و خاتمه قرارداد:

۱۲-۱- در صورت تشخیص کارفرما مبنی بر بروز تخلف، تأخیر، نقص یا عدم انجام تعهدات و مفاد این قرارداد از ناحیه مجری، کارفرما حق خواهد داشت با ارسال درخواست کتبی به نشانی طرف مربوطه اجرای صحیح کامل بی‌عیب و نقص و فوری مفاد قرارداد را مطالبه نماید. چنانچه مجری ظرف مدت ۳۰ روز از ارسال اخطاریه نسبت به انجام خواسته‌های کارفرما و جلب رضایت وی اقدام ننماید به نحوی که قرارداد به حالت تعلیق درآید کارفرما حق خواهد داشت بدون تشریفات نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید.

۱۲-۲- این قرارداد در صورت ایفای کامل تعهدات طرفین خاتمه‌یافته تلقی خواهد داشت.

تبصره ۳: چنانچه کارفرما بخواهد قرارداد را براساس یکی از علل موجه عرفی، شرعی و قانونی فسخ نماید می‌بایست یک ماه قبل از فسخ قرارداد موضوع را کتباً به اطلاع مجری برساند.

تبصره ۴: چنانچه کارفرما به تعهدات خود در برابر مجری عمل ننماید، مجری حق خواهد داشت با ارسال درخواست کتبی به نشانی کارفرما، اجرای صحیح و کامل مفاد قرارداد را مطالبه نماید. چنانچه کارفرما ظرف مدت ۳۰ روز از ارسال درخواست نسبت به انجام تعهدات خود در برابر مجری و جلب رضایت وی اقدام ننماید به نحوی که ادامه اجرای قرارداد امکان‌پذیر نباشد، مجری حق خواهد داشت نسبت به فسخ قرارداد و مطالبه حقوق خود اقدام نماید.

تبصره ۵: در صورت احراز ممنوعیت‌های مندرج در قرارداد کارفرما حق فسخ دارد.

تبصره ۶: چنانچه در هر یک از مراحل اجرای قرارداد، عدم صلاحیت امنیتی مجری از سوی حفاظت اطلاعات اعلام گردد کارفرما حق فسخ قرارداد را خواهد داشت و هر گونه ضرر و زیان ناشی از فسخ قرارداد بر عهده‌ی طرف دوم خواهد بود.

ماده ۱۳) پیوست‌های قرارداد:

این قرارداد مشتمل بر پیوست به شرح زیر است. بدیهی است اسناد مزبور جزء لاینفک قرارداد می‌باشد و هرگونه تخلف از آنها از اجرای قرارداد تلقی می‌شود.

۱۸-۱- اسناد مدارک موضوع تبصره ماده (۱) قرارداد

ماده ۱۴) مرجع حل اختلاف:

در صورت بروز اختلاف فی‌مابین در خصوص اجرای این قرارداد و عدم حل و فصل آن از طریق مذاکره و نیز عدم توافق طرفین در مورد ارجاع اختلاف جهت داوری به شورای اجرایی آئین‌نامه ارجاع خواهد شد.

ماده ۱۵) طبقه‌بندی قرارداد:

کلیه اطلاعات، اسناد و مدارک قرارداد حاضر دارای طبقه‌بندی می‌باشد.

ماده ۱۶) تعداد مواد، تبصره‌ها، پیوست‌ها و نسخ قرارداد:

این قرارداد شامل ۱۶ ماده و ۶ تبصره و صفحه به همراه پیوست الحاقی در ۳ نسخه که همگی در حکم واحد می‌باشند تنظیم گردید و در تاریخ فی‌مابین طرفین به امضاء رسیده است و از تاریخ ابلاغ به مجری قابل اجراء می‌باشد.

کارفرما		مجری	
نام و امضاء معاونت پژوهش و فناوری سازمان		نام و امضاء معاونت پژوهشی دانشگاه	
نام و امضاء گروه / صنعت بهره‌بردار		نام و امضاء استاد متقاضی فرصت مطالعاتی دفاعی	
نام و امضاء ناظر			

توزیع نسخ:

- ✓ طرف اول سازمان بهره‌بردار
- ✓ طرف دوم دانشگاه
- ✓ طرف سوم دبیرخانه شورای اجرایی آئین‌نامه